



Vicepresidencia para Asuntos Estudiantiles  
 PO Box 118, Mayagüez, Puerto Rico 00681  
 787-834-9595, ext. 2213 | studentaffairs@uaa.edu

## SOLICITUD PARA ESTUDIANTES INTERNACIONALES (EXCEPTO F-1) INSTRUCCIONES

### APPLICATION FOR INTERNATIONAL STUDENTS (EXCEPT F-1) - INSTRUCTIONS

## INSTRUCCIONES GENERALES | GENERAL INSTRUCTIONS

- Complete este formulario y envíelo por correo electrónico, fax o correo a nuestra oficina junto a los documentos de apoyo. NO ENVÍE ORIGINALES. | *You may email, fax, or mail this form and the supporting documents to our office. DO NOT send originals.*
- Complete esta solicitud y provea su correo electrónico principal, pues es la manera más rápida de comunicación. | *Please complete this application and provide us with your email, which is the fastest means of communication.*
- Cuando se procesen sus documentos, se le enviará con las instrucciones a la dirección indicada en su solicitud. | *When the process is completed, we will mail your documents to the address indicated on your application along with further instructions.*

## REQUISITOS | REQUIREMENTS

Por políticas internas de la UAA, los requisitos principales para obtener un permiso de estudio son: Ser un estudiante bonafide (aceptado a la UAA en un programa a tiempo completo) y proveer evidencia de solvencia económica para sufragar cada año de sus estudios. Se requiere un depósito de \$4,000.00

| *By institutional policies requirements for obtaining an study permit are: You must be a "bona fide" student (accepted to UAA with a full-time program of study) and you must provide evidence that you or your sponsor can support the costs of living and studying in the U.S. for each year. A deposit of \$4,000.00 is required.*

## DOCUMENTOS DE APOYO FINANCIERO | FINANCIAL SUPPORT DOCUMENTATION

Para poder recibir su permiso, el estudiante debe proveer evidencia financiera que pruebe que puede cubrir todos sus gastos educativos, incluyendo costos de matrículas, cuotas, hospedaje, etc. Con el fin de estimar los costos, favor de referirse al Apéndice I en este documento. Todos los documentos financieros deben cumplir con los siguientes requisitos: | *In order to receive your study permit, you must prove that you have enough funds to cover all the educational costs of your program, including tuition, fees, housing, etc. In order to estimate educational costs please see Appendix I of this application. All financial documents must comply with the following requirements:*

- Que tenga menos de tres meses de haber sido expedida, que muestre el valor de la moneda en dólares y estar en idioma inglés | *Be less than three (3) months old, clearly state the currency, and be in English.*
- El apoyo financiero puede venir de cualquier combinación de estas fuentes: | *Your financial support can come from any combination of the following sources :*
  - Fondos personales | *Personal funds*
  - Fondos provistos por un auspiciador (parientes, amigos, organizaciones, etc) | *Sponsor funds (parents, relatives, friends, organizations, etc.)*
  - Becas externas o fondos de la Universidad Adventista de las Antillas | *Outside scholarships and/or funds from Universidad Adventista de las Antillas*



**Vicepresidencia para Asuntos Estudiantiles**  
PO Box 118, Mayagüez, Puerto Rico 00681  
787-834-9595, ext. 2213 | [studentaffairs@uaa.edu](mailto:studentaffairs@uaa.edu)

Los documentos de apoyo financiero consisten en fondos disponibles, ingresos y compromiso de ayuda (si utiliza un patrocinador). La documentación debe cubrir todos los costos que usted podría tener durante sus estudios. Si utiliza un patrocinador, los documentos financieros deben estar a nombre de esa persona y debe ser una cuenta personal. Si la cuenta está a nombre de varias personas, cada individuo debe llenar la hoja de apoyo financiero. | *Financial support documentation consists of available funds, income and the promise of support form (if using a financial sponsor). Funds described in the documentation must be enough to cover educational costs for the entire program. If you have a sponsor, financial documents MUST be in the name of the sponsor and be a personal account. If the bank statement is in the name of more than one person, each individual must complete the promise of support form.*



Vicepresidencia para Asuntos Estudiantiles  
 PO Box 118, Mayagüez, Puerto Rico 00681  
 787-834-9595, ext. 2213 | studentaffairs@uaa.edu

## FORMA AE-I-01A : SOLICITUD APPLICATION

### PARTE 1: INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE | PART I: STUDENT INFORMATION

Escriba su nombre exactamente como aparece en su PASAPORTE y provea una copia de su pasaporte.  
 Write your name exactly as it appears on your PASSPORT and submit a copy of your passport

Apellidos   Last Name	Nombre   First Name	Segundo nombre   Middle name
Género   Gender <input type="checkbox"/> Masculino   Male <input type="checkbox"/> Femenino   Female	Fecha de Nacimiento   Date of Birth Mes   Month    Día   Day    Año   Year	
Número de Teléfono   Phone number	Correo electrónico   Email Address	
País de Nacimiento   Country of Birth		Ciudadanía   Country of citizenship

### PARTE 1A: INFORMACIÓN SOBRE DEPENDIENTES | PART IA: DEPENDENT INFORMATION

Escriba el nombre exactamente como aparece en su PASAPORTE y provea una copia de su pasaporte.  
 Write your name exactly as it appears on your PASSPORT and submit a copy of your passport

Apellidos   Last Name	Nombre   First Name	Segundo nombre   Middle name
Género   Gender <input type="checkbox"/> Masculino   Male <input type="checkbox"/> Femenino   Female	Fecha de Nacimiento   Date of Birth Mes   Month    Día   Day    Año   Year	
Número de Teléfono   Phone number	Correo electrónico   E-mail Address	
País de Nacimiento   Country of Birth		Ciudadanía   Country of citizenship
Parentesco   Relationship		

### PARTE 2: DIRECCIÓN | PART 2: ADDRESS INFORMATION

#### DIRECCIÓN EN SU PAÍS DE RESIDENCIA | HOME COUNTRY ADDRESS

Calle   Street Address			
Ciudad   City	Provincia   Province	Código postal   Postal Code	País   Country

#### DIRECCIÓN EN ESTADOS UNIDOS | U.S. ADDRESS

Calle   Street Address			
Ciudad   City	Provincia   Province	Código postal   Postal Code	País   Country



Vicepresidencia para Asuntos Estudiantiles  
 PO Box 118, Mayagüez, Puerto Rico 00681  
 787-834-9595, ext. 2213 | studentaffairs@uaa.edu

### PARTE 3: ENTREGA O ENVÍO DE DOCUMENTOS | PART 3: MAILING OR PICK-UP OF DOCUMENTS

Seleccione una de las siguientes opciones: Recoger (alguien recogerá sus documentos) o correo. | Please select one of the following: Pick up or mail.

<input type="checkbox"/> <b>Recoger   Pick-up</b>	Persona autorizada   Authorized person	Parentesco   Relationship	
Correo electrónico   Email Address		Número de Teléfono   Phone number	
<input type="checkbox"/> <b>Correo   Mail</b>	Calle   Street Address		
Ciudad   City	Provincia   Province	Código postal   Postal Code	País   Country

### PARTE 4: HISTORIAL DE VISA AMERICANA (si aplica) | PART 4: US VISA HISTORY (if applicable)

1. ¿Tiene o ha tenido previamente una visa (incluyendo escuela superior) | Are you currently or were you previously on a visa status (including high school)  **Sí|Yes**  **No**

Tipo de Visa   Visa Type	Número de Visa   Visa Number	Fecha de expiración   Current status end date
¿Solicitará un cambio de estatus en Estados Unidos?   Will you file for change of status in the US? <input type="checkbox"/> <b>Sí Yes</b> <input type="checkbox"/> <b>No No</b>		

### PARTE 5: INFORMACIÓN ACADÉMICA | PART 5: ACADEMIC INFORMATION

Nivel Educativo   Level of Education	
<input type="checkbox"/> <b>Asociado   Associate</b> <input type="checkbox"/> <b>Bachillerato   Bachelor</b> <input type="checkbox"/> <b>Maestría   Masters</b>	
¿A cuál semestre aplica?   What semester have you applied for?	Año   Year
<input type="checkbox"/> <b>Agosto   Fall</b> <input type="checkbox"/> <b>Enero   Spring</b> <input type="checkbox"/> <b>Verano   Summer</b>	
Concentración   Major	



**Vicepresidencia para Asuntos Estudiantiles**  
 PO Box 118, Mayagüez, Puerto Rico 00681  
 787-834-9595, ext. 2213 | studentaffairs@uaa.edu

### PARTE 6: COSTOS ANUALES | PART 6: ANNUAL COSTS

Por favor complete los campos que apliquen para demostrar que posee el apoyo financiero necesario para estudiar cada año en la Universidad Adventista de las Antillas. Debe mostrar evidencia de cada fuente de ingreso | Please complete the fields that apply to you below to demonstrate the means by which you will support yourself each year during your study at Universidad Adventista de las Antillas. You must provide evidence for each source of support.

Fuente de Ingresos   Source of support	Cantidad Anual   Annual Amount (En dólares Americanos   In US dollars)
<input type="checkbox"/> Fondos personales   Personal Funds	
<input type="checkbox"/> Auspiciador 1 (Nombre)   Sponsor 1 (Name)	
<input type="checkbox"/> Auspiciador 2 (Nombre)   Sponsor 2 (Name)	
<input type="checkbox"/> Auspiciador 3 (Nombre)   Sponsor 3 (Name)	
<input type="checkbox"/> Auspiciador 4 (Nombre)   Sponsor 4 (Name)	
<input type="checkbox"/> Becas (Especifique)   Scholarships (Specify)	
<b>Total amount per year</b>	

### PARTE 7: FIRMA | PART 7: SIGNATURE

Certifico que la información provista es verdadera y completa según mi conocimiento. Reconozco que si me otorgan el permiso y he provisto alguna información falsa, el mismo puede ser revocado. | I certify that the information provided is true and complete to the best of my knowledge. If my request for a study permit is granted, I understand and agree that any false or misleading information in my application may result in termination of your permit.

Firma   Signature	Fecha   Date
-------------------	--------------



Vicepresidencia para Asuntos Estudiantiles  
 PO Box 118, Mayagüez, Puerto Rico 00681  
 787-834-9595, ext. 2213 | studentaffairs@uaa.edu

## FORMA AE-I-02A: FORMULARIO DE APOYO FINANCIERO

### PROMISE OF FINANCIAL SUPPORT FORM

Al completar este formulario, usted declara ante el gobierno de Estados Unidos que será el patrocinador del estudiante identificado en la Parte I por cada año que estudie en la Universidad Adventista de las Antillas y mientras resida en territorio americano. También se compromete a presentar los documentos solicitados. Por favor lea las instrucciones al inicio de este documento para mayor información. Si la cuenta a la que hará referencia tiene a otra persona, la misma deberá firmar en la parte IV de este documento. | *By completing this form, you are stating to the U.S. government that you will provide this student with a specific amount of money from your own financial resources for every year he or she is going to study at Universidad Adventista de las Antillas and live in the U.S. You are also proving that you can afford the support you are promising with the documents you have attached. Please read the instructions and provide the documents needed with this form. If another person's name appears on your bank statement, please have them sign below your signature in Part IV.*

#### PARTE 1: PROMESA DE AUSPICIO | PART I: SPONSOR PROMISE

Prometo que apoyaré al estudiante \_\_\_\_\_, con no menos de \$ \_\_\_\_\_ dólares por cada año que el estudiante se encuentre matriculado en la Universidad Adventista de las Antillas. | *I promise that I can and will give the student \_\_\_\_\_, no less than U.S. \$ \_\_\_\_\_ for every year of the student's program study at Universidad Adventista de las Antillas.*

#### PARTE 2: INFORMACIÓN DEL AUSPICIADOR | PART 2: SPONSOR INFORMATION

Apellidos   Last Name	Nombre   First Name	Segundo nombre   Middle name
Género   Gender <input type="checkbox"/> Masculino   Male <input type="checkbox"/> Femenino   Female	Dirección   Address	
Número de Teléfono   Phone number	Correo electrónico   Email Address	
País de Nacimiento   Country of Birth		Ciudadanía   Country of citizenship
Parentesco   Relationship		

#### PARTE 3: INFORMACIÓN DE EMPLEO DEL AUSPICIADOR | PART 3: SPONSOR EMPLOYMENT INFORMATION

Nombre del empleador   Name of employer		
Salario Anual (Dólares)   Annual Salary (U.S. Dollars)	Otros ingresos (Dólares)   Other income (U.S. Dollars)	
Número de Teléfono   Phone number	Correo electrónico   Email Address	
País de Nacimiento   Country of Birth		Ciudadanía   Country of citizenship
Parentesco   Relationship		

#### PARTE 4: JURAMENTO DE AUSPICIADOR | PART 4: SWORN PROMISE OF SUPPORT

Nombre   Print Name	Firma   Signature	Fecha   Date
Nombre   Print Name	Firma   Signature	Fecha   Date



Vicepresidencia para Asuntos Estudiantiles  
 PO Box 118, Mayagüez, Puerto Rico 00681  
 787-834-9595, ext. 2213 | studentaffairs@uaa.edu

## APÉNDICE I: COSTOS ANUALES POR CATEGORÍA (2016-2017)

### COSTOS ANUALES POR CATEGORÍA

#### Estudiante con Contrato de Dormitorio y Cafetería:

Matrícula y Enseñanza	\$6,850
Alojamiento y Alimentos	\$6,800
Otros	<u>\$4,000</u>
Total de Costo	\$17,650

#### Estudiante Dependiente que viva con sus padres:

Matrícula y Enseñanza	\$6,850
Alojamiento y Alimentos	\$5,400
Otros	<u>\$3,900</u>
Total de Costo	\$16,150

#### Estudiante que no viva en la casa de sus padres:

Matrícula y Enseñanza	\$6,850
Alojamiento y Alimentos	\$7,000
Otros	<u>\$3,800</u>
Total de Costo	\$17,650

#### Independiente:

Matrícula y Enseñanza	\$6,850
Alojamiento y Alimentos	\$8,500
Otros	<u>\$4,800</u>
Total de Costo	\$20,150